

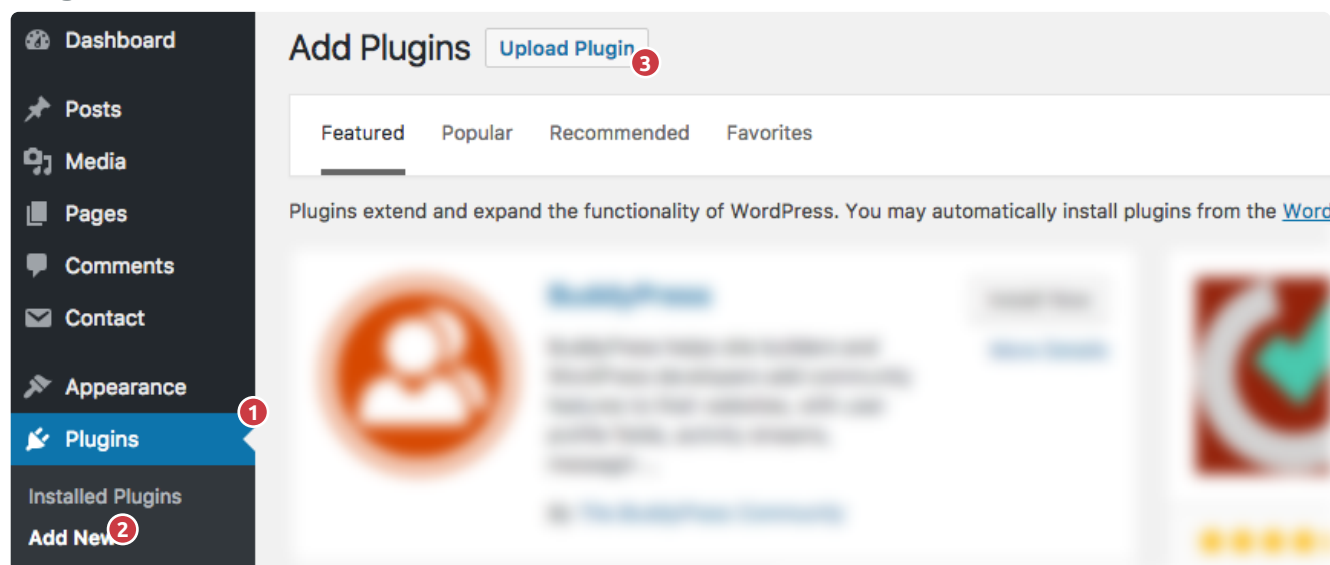
1

Zuerst solltest Du die aktuellste Version des Wordpress Plugins herunterladen. Klicke einfach auf den Download Button innerhalb der Web Applikation oder lade die neueste Version mit Hilfe des unten stehenden Links herunter. Es ist ratsam, immer die aktuellste Version zu nutzen, also schaue von Zeit zu Zeit vorbei, um zu überprüfen, ob du noch auf dem aktuellsten Stand bist. Lade das Plugin hier herunter:

<https://github.com/timify/wordpress-plugin/archive/master.zip>

2

Als nächstes loggst Du dich als Administrator in Deine Webseite ein, um das Plugin zu installieren. In der Navigation wählst Du den Menüpunkt „Plugins“, klickst dann das Untermenü „Neue hinzufügen“ und zuletzt „Plugin hochladen“.



3

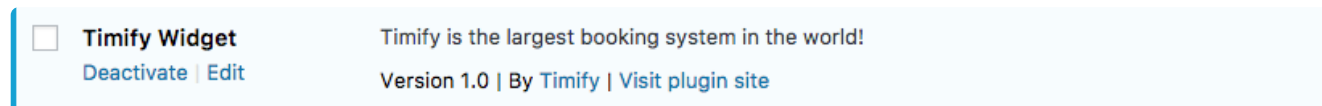
Öffne die heruntergeladene Zip Datei und drücke „jetzt installieren“

4

Klicke den „Aktiviere Plugin“ Button. Somit ist Dein TIMIFY Buchungs Widget installiert.

5

Du wirst ein neues Navigations Feld „TIMIFY Widget“ sehen. Wenn du es öffnest, kannst Du die Einstellungen für Deinen Buchungs Button definieren.



6

Kopiere aus Deiner TIMIFY Web Applikation Deine Booking ID und füge sie in das entsprechende Feld bei Wordpress ein. Du findest Deine Booking ID am Ende der Seite der „Buchungs Buttons“ Sektion

7

Zuletzt kannst Du noch die Position der Buttons definieren. Wir bieten Dir hierfür drei Optionen:

- Button auf der rechten oder Button auf der linken Seite, welcher durchgehend auf all Deinen Seiten sichtbar sein wird
- Button am Ende jedes Posts. Hier kannst du auch das Label für diesen Button definieren.

8

Zusätzlich hast du die Option, die Hauptsprache des Widgets zu definieren. Falls Dein Land noch nicht auswählbar ist, schreibe uns bitte eine Email an support@timify.com

